

Ausbildungsplatz 2021

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

für den Standort Radebeul

Ihre Aufgaben:

- Anlegen von Aufträgen sowie Erstellen von Lieferscheinen oder Rechnungen im Warenwirtschaftssystem
- Telefonische und schriftliche Kundenkommunikation
- Auslösen von Bestellungen beim Lieferanten
- Terminkoordination
- Kundendatenpflege, Artikelanlage und Artikeldatenpflege
- Durchlauf der Abteilungen Einkauf, Verkauf, Rechnungswesen und Kundenbetreuung

Ihr Profil:

- Abitur oder guter Realschulabschluss
- Sie sind zielstrebig, verantwortungsbewusst und haben eine hohes Zahlenverständnis
- sind freundlich, hilfsbereit und arbeiten gern im Team

Sollten Sie Fragen zur Ausbildung haben, sprechen Sie uns gern an!

Email: bewerbung@manig-palme.com

Post: Manig & Palme GmbH Büroausstattung
Personalabteilung
Gartenstr. 63
01445 Radebeul

Hinsichtlich unserer Informationspflichten gemäß der Datenschutzgrundverordnung verweisen wir auf unsere Datenschutzerklärung, die Sie unter folgendem Link <https://www.manig-palme.de/datenschutzerklaerung/> einsehen können.